



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 24»**

**УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
390-0 от 29.08.2025 года**

**Положение
о порядке оказания платных услугах по реализации дополнительных
общеобразовательных программ**

Нижний Новгород, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 -29, 39, 54, 59);
- Закон от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 07.11.2019 № 428 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 05.04.2013 № 1228»;
- Указ Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей»;
- Устав МБОУ «Школа №24»;

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – платные услуги) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №24» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в Учреждении.

1.4. Применяемые термины:

«заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги обучающемуся (воспитаннику) – Учреждение;

«платные услуги» - платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.5. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в Учреждении;
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.6. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим положением при условии:

- что такие услуги предусмотрены Уставом Учреждения;
- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством).

Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, не подлежит лицензированию.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. К платным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счёт часов, отведённых в основных общеобразовательных программах.

1.8. Отказ заказчика (в данном случае обучающегося (воспитанника) Учреждения, его родителей (законных представителей)) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

1.11. Платные услуги предоставляются Учреждением на основе письменного договора с заказчиками.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Перечень платных услуг

2.1. Учреждение может оказывать на договорной основе следующие платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в сфере образования:

- Дополнительная общеобразовательная программа «Академия дошкольника»;
- Дополнительная общеобразовательная программа «Дорога к русской речи» (1-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Китайский язык. Теория и практика» (1-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Речевая практика по английскому языку» (2-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Русский язык за страницами учебника» (1-4 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Русский язык за страницами учебника» (5-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Познавательная математика» (1-4 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Познавательная математика» (5-9 класс);

- Дополнительная общеобразовательная программа «Познавательная математика» (10-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Биология. Избранные вопросы» (5-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Спортивные игры с мячом» (1-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Тхэквондо» (1-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Занятия с психологом, логопедом, дефектологом» (1-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Структура сочинений разных жанров» (9-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Умное перышко» (1-4 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Русский язык: теория и практика» (5-10 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Знакомство с английским языком» (1 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Знакомство с английским языком» (2-4 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Эмоциональное развитие средствами художественной литературы» (1-4 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Развитие памяти и внимания» (1-4 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Теория и практика обществознания» (9-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Теория и практика истории» (9-11 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Математический калейдоскоп» (5-8 класс);
- Дополнительная общеобразовательная программа «Для тех кто любит математику» (1-4 класс);

- Дополнительная общеобразовательная программа «Биология грибов, растений и лишайников» (9-11 класс).

Перечень предоставляемых платных услуг ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

Тарифы на платные услуги устанавливаются Постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- а) исполнитель (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору;
- г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору и порядок их оплаты;
- д) порядок приема и требования к потребителям;
- е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- Устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении;
- адрес и телефон учредителя (учредителей) Учреждения.

3.5. Директор на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода издает приказ об организации конкретной платной услуги в Учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.6. В рабочем порядке директор может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняясь в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.7. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платных услуг. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- наименование или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося (указывается в случае оказания платных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося; д) полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
- сроки оказания платных услуг;

- уровень и направленность дополнительных образовательных программ, форма обучения;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

3.9. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) образовательные программы;
- в) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
- г) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.11. В случае, если платные услуги в Учреждении оказываются другими учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
- б) лицензии на оказываемую, в виде платной услуги, деятельность (образовательной, охранной и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.12. Платные услуги оказываются заказчику в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг

определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с калькуляцией цен на платные услуги, не менее 10 обучающихся в одной группе.

3.14. Продолжительность занятий устанавливается от 25 минут до 90 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Порядок получения и расходования денежных средств.

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет Учреждения).

4.4. Оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг (безналичным путем).

4.6. Учреждение вправе освободить полностью от уплаты за платные образовательные услуги отдельных лиц (сотрудников Учреждения, чьи дети посещают платные образовательные услуги).

4.7. Право на снижение родительской платы за платные образовательные услуги Учреждения имеют следующие категории граждан:

- семьи, чье жилое помещение которых пострадало от пожара, разрушения (со дня произошедшего события до окончания учебного года);
- семьи, в которой дети лишились единственного родителя или двух родителей (со дня смерти родителя (родителей) до установления опеки или попечительства);
- которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на

Чернобыльской АЭС (один или оба);

- погибших при исполнении служебного долга (один или оба);
- один из родителей (законных представителей) обучающегося призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», (при предоставлении справки (документа), выданной военным комиссариатом, подтверждающей призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации);
- один из родителей (законных представителей) обучающегося заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (при предоставлении справки (документа), выданной военным комиссариатом, подтверждающей заключение контракта);
- один из родителей (законных представителей) обучающегося является военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, принимающим участие в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО) (при предоставлении справки (документа), выданной командиром воинской части, подтверждающей военную службу по контракту и участие в СВО);
- один из родителей (законных представителей) обучающегося является сотрудником (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации, принимающим участие в СВО (при предоставлении справки (документа), выданной Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающей участие сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации в СВО;
- семьи, в которых дети являются пасынками и (или) падчерицами участников СВО (при предоставлении документа, подтверждающего участие в СВО, предусмотренный настоящим Положением, а также копии свидетельства о расторжении брака с родителем (законным представителем) ребенка, копии

свидетельства о заключении брака родителя (законного представителя) с участником СВО);

- один из родителей (законных представителей) обучающегося является сотрудником следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Нижегородской области, исполняющим служебные обязанности в период проведения СВО в Донецкой и Луганской Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях (при предоставлении справки (документа), подтверждающей командирование сотрудника следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Нижегородской области в следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой Народной Республике, следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Луганской Народной Республике, следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Запорожской области, следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Херсонской области для выполнения возложенных на них задач на указанных территориях в период проведения СВО;
- один из родителей (законных представителей) является сотрудником следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Нижегородской области, исполняющим служебные обязанности в период проведения СВО в Донецкой и Луганской Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях предоставляют справку, подтверждающую командирование сотрудника следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Нижегородской области в следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой Народной Республике, следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Луганской Народной Республике, следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Запорожской области, следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Херсонской области для выполнения возложенных на них задач

на указанных территориях в период проведения СВО.

- Заключение договора или снижение стоимости платных образовательных услуг в образовательных организациях распространяется на участников СВО после возвращения (демобилизации) из зоны проведения СВО, на членов их семей, а также на членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО, либо умерших вследствиеувечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пропавших без вести в ходе проведения СВО (при предоставлении справки, выданной военной частью или военным комиссариатом, Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающей гибель (смерть) участника СВО/решение суда, которым гражданин признан безвестно отсутствующим).

4.8. Снижение стоимости платных образовательных услуг по договору может составить 100 % от стоимости платных образовательных услуг по **одной** выбранной дополнительной общеобразовательной программе на обучающегося в МБОУ «Школа №24» для граждан поименованных в пункте 4.7 настоящего Постановления.

4.9. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному основанию, предусмотренному настоящим Положением.

Для освобождения от родительской платы один из родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся подает в Учреждение письменное заявление с приложением документов, подтверждающих право на освобождение от родительской платы.

4.10. Учреждение вправе произвести перерасчёт родительской платы за предоставленные платные образовательные услуги. Для проведения перерасчёта родительской платы за предоставляемые платные образовательные услуги определены следующие уважительные причины в случае пропуска занятий обучающимися: болезнь обучающегося, нахождение обучающегося в санатории, в детском лагере.

4.11. Для получения перерасчёта родительской платы за предоставляемые платные образовательные услуги родители (законные представители) подают в Учреждение письменное заявление с приложением документов, подтверждающих право на получение перерасчёта.

4.12. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии со сметой расходов.

4.13. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуется на цели развития Учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- обучение педагогического коллектива и технического персонала;
- другие цели.

5. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- б) возмещения понесенных им расходов по устраниению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.6. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.7. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность исполнителя по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.8. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Учреждения,
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором, договором подряда или договором на оказание услуг, трудовым соглашением.

6.3. Оплата труда работников Учреждения, специалистов со стороны, осуществляется в соответствии с заключенным договором или трудовым соглашением и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 25 до 90 минут).